

ALGEMENE VOORWAARDEN

Manon Erich, loopbaanadvies en coaching, Boerhaavelaan 40, 2713 HX Zoetermeer
manon@manonerich.nl

KvK-nummer: 67747124

Datum: 8 maart 2024

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Manon Erich, loopbaanadvies en coaching:** is de gebruiker van deze algemene voorwaarden en tevens de opdracht-nemer.
2. **Klant:** de opdrachtgever of deelnemer die met Manon Erich, loopbaanadvies en coaching een overeenkomst is aangegaan.
3. **Overeenkomst:** ledere afspraak tussen Manon Erich, loopbaanadvies en coaching en de klant.
4. **Bedenktijd:** Periode die de klant heeft voordat hij of zij tot de aanschaf van een product of dienst overgaat en nadat erover telefonisch of schriftelijk contact is geweest.
5. **Consument:** natuurlijke persoon, niet handelend in uitoefening van beroep of bedrijf.
6. **Opdrachtgever:** iemand die handelt vanuit beroep en/of bedrijf en/of iemand die een dienst afneemt welke wordt bekostigd door zijn of haar werkgever.
7. **Dag:** kalenderdag.
8. **Duurzame gegevensdrager:** elk middel dat de consument of webwinkel in staat stelt informatie die aan hen is gericht, op te slaan op een manier die toekomstige raadpleging en ongewijzigde reproductie van opgeslagen informatie mogelijk maakt.
9. **Ontbindingsrecht:** recht van de consument om binnen de aangegeven bedenktijd af te zien van de overeenkomst op afstand.
10. **Ondernemer:** de natuurlijke of rechtspersoon die producten op afstand aan consumenten aanbiedt.
11. **Overeenkomst op afstand:** overeenkomst tussen consument en webwinkel, op afstand tot stand gekomen door gebruikmaking van een daartoe bestemd systeem.
12. **Schriftelijk:** onder schriftelijk wordt tevens verstaan elektronische communicatie, zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, uiting, offerte en overeenkomst tussen Manon Erich, loopbaanadvies en coaching en haar klant of opdrachtgever, voor zover deze voorwaarden niet door partijen schriftelijk en uitdrukkelijk is uitgesloten in welk geval expliciet anders is overeengekomen.
2. Eventuele voorwaarden van de klant of opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Wanneer de klant eigen voorwaarden wenst te hanteren, dient dit te worden overlegd en om akkoord verzocht te worden.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching en de klant of opdrachtgever zullen in overleg een nieuwe bepaling overeenkomen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling(en). Hierbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht genomen.

4. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld treden wijzigingen tegenover de wederpartij in werking zodra haar de wijziging is medegedeeld.

Artikel 3 Offertes en aanbiedingen

1. De door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching gemaakte offertes zijn vrijblijvend. Ze zijn geldig gedurende vier (4) weken, tenzij anders is aangegeven of overeengekomen. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding door de klant binnen vier (4) weken wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.
2. De prijzen in genoemde tarieven, aanbiedingen en offertes zijn exclusief btw, tenzij anders aangegeven.
3. Wanneer de aanvaarding anders is en daarmee afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Manon Erich, loopbaanadvies en coaching daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt in een dergelijk geval niet in deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Manon Erich, loopbaanadvies en coaching anders aangeeft.
4. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige aanbiedingen.

Artikel 4 Totstandkoming van de overeenkomst

1. Een overeenkomst tussen Manon Erich, loopbaanadvies en coaching en de klant of opdrachtgever komt tot stand nadat de klant of opdrachtgever de dienst heeft bevestigd en de overeenkomst schriftelijk door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching en de klant of opdrachtgever is bevestigd. Dit kan zowel schriftelijk als digitaal.
2. De door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching opgestelde offerte, voorstel of factuur wordt gezien als het document wat de opdracht juist en volledig weergeeft, tenzij de klant daartegen onmiddellijk en schriftelijk protesteert.
3. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen binden Manon Erich, loopbaanadvies en coaching alleen, wanneer deze door haar schriftelijk binnen veertien (14) dagen zijn bevestigd en de klant of opdrachtgever daartegen niet binnen vijf (5) werkdagen schriftelijk protest aantekent.
4. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is gerechtigd, na het aangaan van de overeenkomst, van de klant zekerheid te eisen dat zowel aan de betalingsverplichting zal worden voldaan als aan de overige verplichtingen, voordat (verdere) prestatie nodig is.

Artikel 5 uitvoering van de overeenkomst

Manon Erich, loopbaanadvies en coaching heeft, naar aanleiding van de gesloten overeenkomst en afhankelijk van gekozen dienst, een inspanningsverplichting (individuele coaching, training of event) en geen resultaatsverplichting.

De aard van de werkzaamheden van Manon Erich loopbaanadvies en coaching is vertrouwelijk. Dat betekent dat Manon Erich loopbaanadvies en coaching zich hierop kan en zal beroepen.

Artikel 6 Uitvoering door derden

1. Klant of opdrachtgever stemt ermee in, dat Manon Erich, loopbaanadvies en coaching de overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid kan laat uitvoeren door de medewerkers en anderen die op enigerlei wijze werkzaam zijn voor, in dienst zijn van of verbonden zijn aan haar bedrijf of zo nodig door derden, met terzijdestelling van artikel 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW. Inschakeling van derden zal in overleg gebeuren met de klant.

2. Wanneer bij een event, training of coachsessie een derde wordt ingeschakeld, zijn tevens de algemene voorwaarden van deze derde van toepassing, dan wel slechts op zijn of haar aandeel.

Artikel 7 Facturatie en betaling

1. Voor de uitvoering van een overeenkomst is de klant of opdrachtgever het honorarium, (eventuele) kantoorkosten, reiskosten en omzetbelasting/btw verschuldigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Het honorarium wordt berekend aan de hand van het over de betreffende periode geldende tarief van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching of een ander, door haar schriftelijk bevestigd tarief. Factoren als belang van de opdracht, specialistische aard van de opdracht en spoedeisendheid van de uit te voeren werkzaamheden, kunnen aanleiding geven voor aanpassing van het tarief.
3. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is steeds gerechtigd van de klant of opdrachtgever een volledige betaling voor aanvang van een begeleidingstraject of deelname aan een training of event te eisen.
4. De klant of opdrachtgever is verplicht de door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching verzonden facturen te voldoen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij anders is overeengekomen. Betaling moet geschieden op de manier zoals op de factuur vermeld staat. Bij het uitblijven van (tijdige) betaling is de klant of opdrachtgever, na een ingebrekestelling, in verzuim en is de klant of opdrachtgever een verdragingsrente verschuldigd gelijk aan de geleende wettelijk (handels)rente. De kosten verbonden aan de invordering komen geheel voor rekening van klant of opdrachtgever.
5. Betaling in termijnen is slechts mogelijk wanneer dit akkoord bevonden wordt door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching. De klant of opdrachtgever dient hier nadrukkelijk voorafgaand aan de ondertekening van de overeenkomst om te verzoeken.
6. De klant of opdrachtgever is niet gerechtigd haar betalingsverplichtingen op te schorten, ook niet ingeval van klachten.
7. Aanbiedingen, bonussen, tijdelijke acties en actieprijzen rondom de diensten zijn altijd vrijblijvend en gelden niet automatisch voor toekomstige programma's of offertes. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is vrij dergelijke acties te lanceren en te beëindigen, naar gelang het past binnen haar bedrijfsvoering.

Artikel 8 Verplichtingen van klant

1. De klant dient ervoor te zorgen dat Manon Erich, loopbaanadvies en coaching de juiste en volledige informatie heeft gekregen die zij aan haar klant of opdrachtgever heeft gevraagd en nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. De klant of opdrachtgever is eraan gebonden om de bepalingen in de overeenkomst te volgen en zich eraan te houden, alsook deze algemene voorwaarden.
3. Tijdens de afgenomen dienst dient de klant of opdrachtgever zich, vanuit een positieve grondhouding, coöperatief op te stellen.
4. Wanneer er een bepaalde periode gesteld is voor het afronden van een begeleidingstraject of training, dan is de klant of opdrachtgever daarvoor medeverantwoordelijk. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching verwacht eigenaarschap van haar cliënten (klanten, opdrachtgevers) en daarmee ook de verantwoordelijkheid voor eigen proces en het behalen van persoonlijke doelen. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching bewaakt de tijd en geeft vanuit haar professie sturing, maar is nimmer verantwoordelijk voor het niet behalen van resultaten.

Artikel 9 Rechten van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching

Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is gerechtigd om:

1. De inhoud van een dienst tussentijds te wijzigen voor kwalitatieve verbetering;
2. De groeps grootte te bepalen ten aanzien van haar diensten in een programma.

3. De planning van een begeleidingstraject ten aanzien van plaats of tijd tussentijds te wijzigen.
4. Bij onvoldoende aanmeldingen of om andere motiverende redenen training of event voor aanvang geheel af te gelasten. De klant ontvangt hiervan bericht, zonder dat Manon Erich, loopbaanadvies en coaching gehouden is aan opgave van reden, waarna de klant of opdrachtgever haar betalingsverplichtingen vervallen en/of reeds voldane betalingen worden gerestitueerd.
5. Bepaalde klanten of opdrachtgevers of deelnemers te weigeren om welke reden dan ook. De betreffende klant, opdrachtgever of deelnemer ontvangt hiervan bericht, zonder dat Manon Erich, loopbaanadvies en coaching verplicht is haar redenen hiervan bekend te maken, waarna de klant of opdrachtgever of deelnemer zijn/haar betalingsverplichting vervalt en reeds voldane betalingen (naar evenredigheid van nog niet ontvangen prestaties) worden gerestitueerd.

Artikel 10 Annulering door, opzegging van en/of verhindering

1. Klant of opdrachtgever mag en is dus gerechtigd om deelname aan, of afname van een dienst Erich, loopbaanadvies en coaching kosteloos te annuleren mits uiterlijk 48 uur voor de afspraak voor een eerste coachgesprek of 10 werkdagen voor de trainingsdagdeel- of dag of bijdrage aan een event.
2. Annulering en opzegging kan alleen door middel van het schriftelijk melden via brief of e-mail en is pas geldig wanneer ontvangst ervan is bevestigd door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching.
3. Bij annulering of opzegging die later plaatsvindt dan de genoemde termijnen in artikel 10.1 is Manon Erich, loopbaanadvies en coaching niet gehouden tot restitutie van het door klant of opdrachtgever betaalde bedrag en is klant of opdrachtgever gehouden de (nog eventueel) verschuldigde betaling(stermijnen) te voldoen.
4. Annulering is niet meer mogelijk wanneer het coachtraject, de training of het event begonnen is. In ieder geval: er bestaat geen mogelijkheid tot restitutie van het gefactureerde of reeds voldane bedrag. Er bestaat wel de mogelijkheid om, in overleg en mits de mogelijkheid wordt geboden, te starten op een ander moment.
5. Verplaatsing van geplande diensten is slechts mogelijk in uitzonderlijke situaties, uitsluitend ter beoordeling van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching.

Artikel 11 Herroepingsrecht voor consument

Artikel 11.1 Herroepingsrecht DIENST

1. Klant als consument kan een overeenkomst die afname van een product of dienst van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching betreft binnen de bedenktijd van vijf (5) kalenderdagen zonder opgave van redenen ontbinden. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching mag aan klant vragen waarom klant gebruik van het herroepingsrecht wil maken, maar klant is niet verplicht op de reden bekend te maken.
2. De in lid 1 genoemde bedenktijd gaat in op de dag die volgt op het sluiten van de overeenkomst zoals omschreven in artikel 4 van deze algemene voorwaarden. En de bedenktijd eindigt uiterlijk 24 uur voor aanvang van de eerste afspraak voor een coachgesprek of training.

Artikel 11.2 Andere termijn herroepingsrecht

1. Indien Manon Erich, loopbaanadvies en coaching de consument de wettelijk verplichte informatie over het herroepingsrecht op een formulier voor herroeping niet heeft verstrekt, loopt de bedenktijd af twaalf (12) maanden na het einde van de oorspronkelijke, overeenkomstig de vorige leden van artikel 13.1, vastgestelde bedenktijd.
2. Indien Manon Erich, loopbaanadvies en coaching de in het voorgaande lid bedoelde informatie aan de consument heeft verstrekt binnen twaalf (12) maanden na de ingangsdatum van de oorspronkelijke bedenktijd, verloopt de bedenktijd vijf (5) dagen na de dag waarop klant die informatie ontvangen heeft.

Artikel 11.3 Uitoefening van het herroepingsrecht door de consument en kosten daarvan

1. Wanneer de klant of opdrachtgever gebruik wil maken van haar herroepingsrecht, moet de klant of opdrachtgever dit binnen de bedenktijd melden door middel van het formulier voor herroeping (zie bijlage I) of op andere ondubbelzinnige wijze aan Manon Erich, loopbaanadvies en coaching.
2. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de klant of opdrachtgever.
3. Als de klant gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden.

Artikel 11.4 Verplichtingen van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching bij herroeping

1. Als Manon Erich, loopbaanadvies en coaching de melding van herroeping door de klant op elektronische wijze mogelijk maakt, stuurt zij na ontvangst van deze melding onverwijld een ontvangstbevestiging.
2. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching vergoedt alle betalingen van de klant, onverwijld maar binnen veertien (14) dagen volgend op de dag waarop de klant haar de herroeping meldt.
3. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching gebruikt voor terugbetaling hetzelfde betaalmiddel dat klant heeft gebruikt, tenzij de klant instemt met een andere methode. De terugbetaling is kosteloos voor klant.

Artikel 11.5 Uitsluiting herroepingsrecht

Manon Erich, loopbaanadvies en coaching kan de navolgende dienst uitsluiten van het herroepingsrecht, maar alleen als zij dit duidelijk bij het aanbod, althans tijdig voor het sluiten van de overeenkomst, heeft vermeld:

11.5.1 Wanneer het gaat over een overeenkomst betreffende een dienst: als er een start gemaakt is met de dienst, maar alleen als:

1. de uitvoering is begonnen met uitdrukkelijke voorafgaande instemming van klant; en
2. klant of opdrachtgever verklaart dat klant of opdrachtgever hiermee zijn/haar herroepingsrecht verliest.

Artikel 12 annulering door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching (tussentijds)

Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is gerechtigd om zonder opgave van redenen een dienst te annuleren. In een dergelijk geval heeft de klant het recht op terugbetaling van de door de klant betaalde bedragen met daarop in minder gebracht de inmiddels geleverde prestaties en gemaakte kosten van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching.

Artikel 13 Opschorting en beëindiging

1. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is bevoegd haar werkzaamheden op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist wanneer (maar niet limitatief en/of uitsluitend):

- i. de klant of opdrachtgever in verzuim is de overeengekomen prijs, inclusief de verschuldigde rente en kosten te voldoen; en/of
- ii. de klant of opdrachtgever in verzuim is de geleverde zaken in ontvangst te nemen; en/of
- iii. na het sluiten van de overeenkomst Manon Erich, loopbaanadvies en coaching de ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de klant of opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, waaronder de omstandigheid dat blijkt dat de klant of opdrachtgever onvoldoende kredietwaardig is; en/of
- iv. de klant of opdrachtgever haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet nakomt; en/of

- v. de klant of opdrachtgever insolvent is, waaronder begrepen dat de klant of opdrachtgever in staat van faillissement wordt of is verklaard, sprake is van surseance van betaling en/of aanvraag daartoe, en/of sprake is van een (wettelijke) schuldsaneringsregeling; en/of
- vi. de klant of opdrachtgever niet (meer) beschikkingsbevoegdheid is over haar vermogen.

2. Indien de overeenkomst wordt ontbonden volgens dit artikel, is de klant of opdrachtgever ten minste 50% van de overeengekomen prijs verschuldigd. Voornoemde bedrag is terstond en direct opeisbaar. Het hiervoor genoemde is onverminderd de gehoudenheid van de klant of opdrachtgever reeds door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching verrichtte werkzaamheden en gemaakte kosten te vergoeden en onverminderd het recht van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching om de gehele schade in rechte te vorderen.

3. Bij een ontbinding krachtens dit artikel strekken alle ontvangen termijnen primair in mindering op de kosten, vervolgens in mindering op opgevallen rente en tenslotte in mindering op de hoofdsom en lopende rente.

Artikel 14 Intellectueel eigendom en gebruiksrecht

Alle teksten, opdrachten, uitingen rondom de dienstverlening, de materialen, werkboeken, trainingsmaterialen, geluidsopnames en filmpjes vallen onder het eigendomsrecht van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching. Zo ook het concept, de inhoud en vormgeving van het online coachprogramma Koers Bepalen. Het is in geen enkel geval toegestaan om deze te delen met anderen. Het is ook niet toegestaan om de opgedane kennis commercieel te verkopen of op te nemen in een eigen programma of dienst, aan derden ter beschikking te stellen, of aan derden ter inzage te geven, al dan niet tegen een vergoeding.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

1. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching spant zich naar haar beste inzicht en vermogen in bij de uitvoering van haar werkzaamheden. Het uiteindelijke resultaat hiervan is ook afhankelijk van factoren waarop Manon Erich, loopbaanadvies en coaching geen invloed uit kan oefenen. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching kan daarom ook geen garantie geven met betrekking tot het resultaat van de door haar verrichtte werkzaamheden.
2. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is niet aansprakelijk tegenover de klant of opdrachtgever voor enige schade als gevolg van enig verzuim in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de klant of schade die direct of indirect het gevolg is van de uitvoering van de overeenkomst, tenzij indien en voor zover deze schade is te wijten aan opzet of bewuste roekeloosheid van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching.
3. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van fouten of het verzuim van derden of hulppersonen die door haar belast zijn met de uitvoering van de werkzaamheden.
4. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een tekortkoming van de klant.
5. Wanneer er sprake is van schade is deze schade beperkt tot het factuurbedrag, althans dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
6. De door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching opgegeven termijnen kunnen niet beschouwd worden als fatale termijnen. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching is niet aansprakelijk indien een opgegeven termijn worden overschreden.
7. In geval van een toerekenbare tekortkoming, moet de klant Manon Erich, loopbaanadvies en coaching schriftelijk in gebreke stellen, met een redelijke termijn, zodat zij de mogelijkheid krijgt om haar verplichtingen na te komen, of eventuele fouten te herstellen, of schade te beperken, of op te heffen.

Artikel 16 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan, elke omstandigheid buiten Manon Erich, loopbaanadvies en coaching haar macht die van dien aard is dat naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd van haar (niet toerekenbare tekortkomingen in de nakoming).
2. Onder overmacht wordt mede verstaan: oorlog, onlusten en vijandelijkheden van welke aard dan ook, blokkade, boycot, natuurrampen, epidemieën, gebrek aan grondstoffen, verhindering en onderbreking van transportmogelijkheden, storingen in het bedrijf van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching, in- en uitvoerbependingen of - verboden, belemmeringen veroorzaakt door maatregelen, wetten of besluiten van internationale, nationale en/of regionale (overheid-)instanties en ziekte van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching.
3. Als Manon Erich, loopbaanadvies en coaching, door overmacht haar verplichting niet, niet naar behoren of niet tijdig kan nakomen, is ze gerechtigd de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte als ontbonden te beschouwen, dan wel voor bepaalde of onbepaalde tijd op te schorten. Ingeval van overmacht kan de klant of opdrachtgever Manon Erich, loopbaanadvies en coaching niet tot schadevergoeding aanspreken.

Artikel 17 Geheimhouding vertrouwelijke informatie

1. Alle informatie die verkregen zal worden zal in alle vertrouwelijkheid bewaard worden. Daarnaast zal geen inhoudelijke, persoonlijke informatie openbaar gemaakt worden die aan Manon Erich, loopbaanadvies en coaching in het kader van de uitvoering van de overeenkomst ontvangen is van de klant, tenzij anders is overeengekomen of Manon Erich, loopbaanadvies en coaching daartoe is gehouden op grond van wet- en regelgeving.
2. De klant of opdrachtgever is gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de uitvoering van de overeenkomst in het kader van de overeenkomst van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching heeft verkregen.
3. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door Manon Erich, loopbaanadvies en coaching of de klant/opdrachtgever is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Bij twijfel wordt de informatie als vertrouwelijk aangemerkt.
4. Manon Erich, loopbaanadvies en coaching handelt volgens de gedragscode welke is opgesteld door het Noloc: <https://www.noloc.nl/gedragscode>

Artikel 19 Persoonsgegevens

Manon Erich, loopbaanadvies en coaching behandelt persoonsgegevens die zij heeft ontvangen in het kader van de overeenkomst met de klant strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met geldende privacy wet- en regelgeving. Haar privacyverklaring is terug te vinden op haar website www.manonerich.nl

Artikel 20 Klachten

Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen, op straffe van verval van recht, door de klant binnen acht (8) dagen na ontdekking van gebrek, doch uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld bij Manon Erich, loopbaanadvies en coaching.

Artikel 21 Toepasselijk recht

1. Op elke overeenkomst is Nederlands recht van toepassing, zo ook de overeenkomsten die worden aangegaan met Manon Erich, loopbaanadvies en coaching.
2. Partijen zullen, voordat een beroep wordt gedaan op de rechter, hun uiterste inspanning leveren een geschil in overleg te beslechten.
3. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter in de nabijheid van de vestigingsplaats van Manon Erich, loopbaanadvies en coaching; te weten Zoetermeer, regio Haaglanden.

Bijlage I
Modelformulier voor herroeping

(dit formulier alleen invullen en aangetekend terugzenden wanneer u de overeenkomst binnen veertien dagen wilt herroepen en er kennis genomen is van de inhoud van artikel 11 in deze algemene voorwaarden)

Aan:
Manon Erich, loopbaanadvies en coaching
Boerhaavelaan 40
2713 HX Zoetermeer

Ik/Wij* deel/delen* u hierbij mede, dat ik/wij* onze overeenkomst betreffende
de verrichting van de volgende dienst: [aanduiding dienst]*, herroept/herroepen*

Besteld op*/ontvangen op* [datum bestelling bij diensten of ontvangst bij producten]

[Naam klant/opdrachtgever]* [Adres klant/opdrachtgever]*

[Handtekening klant/opdrachtgever)]*

** Doorhalen wat niet van toepassing is en/of invullen wat van toepassing is.*